Nr. înreg. 16425/13.11.2023
Anexă la Decizia nr. 169/13.11.2023

Aprobat în CA al ISJ Giurgiu
Inspector Școlar General,
Ghimpețeanu Ion

CODUL DE ETICĂ AL PERSONALULUI DIN INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU

Capitolul I
Dispoziții generale

Art. 1 – prezentul Cod de Etică este elaborat în baza Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare, a OME nr. 6072/31.08.2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii la nivelul sistemului de învățământ preuniversitar şi superior, a Legii nr. 477/2004 privind Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile şi instituțiile publice, a prevederilor OMECTS nr. 5550/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar şi a OMEN 4831/2018 privind aprobarea Codului – cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar, coroborate cu prevederile cuprinse în Regulamentul de organizare şi funcționare a inspectoratelor şcolare, aprobat prin O.M.E.C.T.S. nr. 5530/ 5.10.2011, modificat şi completat prin O.M.E.C.Ş. nr. 3400/ 2015 şi ale Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMEC nr. 6106/2020.
Art. 2 – Scopul prezentului cod este de a stabili un cadru etic pentru desfăşurarea activităților din inspectoratul şcolar în condiții de transparență, imparțialitate şi eficiență.
Art. 3 - Codul instituie un ansamblu de valori, principii şi norme de conduită menite să contribuie la coeziunea instituțională şi a grupurilor de persoane implicate în activitatea educațională, prin formarea şi menținerea unui climat bazat pe cooperare şi competiție după reguli corecte.

Capitolul II
Domeniul de aplicare şi principii generale

Art. 4 – Codul este aplicabil tuturor categoriilor de personal care funcționează în Inspectoratul Şcolar Județean Giurgiu.
Art. 5 – Obiectivele prezentului cod urmăresc să asigure creşterea calității serviciului public, o bună administrare în realizarea interesului public, precum şi eliminarea birocrației şi a faptelor de corupție, prin:

a) reglementarea normelor de conduită profesională necesare realizării unor raporturi sociale și profesionale corespunzătoare creării și menținerii la nivel înalt a prestigiului instituției publice și al personalului;
b) informarea publicului cu privire la conduita profesională la care este îndreptățit să se aștepte din partea personalului inspectoratului școlar în exercitarea funcției;
c) crearea unui climat de încredere și respect reciproc atât în cadrul instituției, cât și între personalul instituției și public;
d) menținerea unui grad înalt de profesionalism în exercitarea atribuțiilor personalului didactic;
e) creșterea calitativă a relațiilor dintre părțile implicate în actul educațional;
f) eliminarea practicilor inadecvate și imorale ce pot apărea în mediul educațional preuniversitar;
g) creșterea gradului de coeziune a personalului implicat în activitatea educațională;
h) facilitarea promovării și manifestării unor valori și principii aplicabile în mediul școlar preuniversitar, inserabile și în spațiul social;
i) sensibilizarea opiniei publice în direcția susținerii valorilor educației.
Art. 6 (1) Normele de conduită profesională și morală prevăzute de prezentul cod se adaugă normelor de conduită obligatorii stabilite prin alte acte normative în vigoare la nivel național sau în cadrul sistemului de învățământ privind:
a) drepturile copilului și drepturile tinerilor;
b) drepturile minorităților;
c) combaterea discriminării;
d) accesul cetățenilor la informațiile de interes public;
e) statutul personalului didactic.
(2) Rezultatele așteptate în urma aplicării prezentului cod sunt:
a) o conduită profesională care să conducă la crearea și menținerea prestigiului instituției;
b) informarea publicului cu privire la conduita profesională a personalului inspectoratului

Capitolul III
Principii fundamentale și norme de conduită

Art. 7 – Personalul din inspectoratul școlar are obligația de a respecta principiile fundamentale și normele de conduită profesională și morală prevăzute de prezentul cod și de alte acte legislative în vigoare și de a le practica în interes public.
Art. 8 – Activitatea personalului din inspectoratul școlar trebuie să se fundamenteze pe următoarele principii și norme de conduită:
1. Respectarea drepturilor omului și a echității
Personalul inspectoratului școlar trebuie să respecte și să promoveze demnitatea individului, unicitatea și valoarea fiecărei persoane, precum și unicitatea situației în care se află. Angajații inspectoratului școlar au următoarele obligații în acest sens:

a) să respecte drepturile fundamentale ale omului, pornind de la faptul că toți oamenii sunt liberi și egali în drepturi;
b) să își exercite atribuțiile în concordanță cu regulamentul de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare și cu regulamentul intern;
c) să țină seama, în exercitarea activității lor, de respectarea necondiționată a legilor și a altor reglementări în domeniul educației;
d) să aplice un tratament corect și echitabil tuturor persoanelor cu care colaborează; să respecte valorile morale și religioase, obiceiurile, tradiția și cultura comunității în care activează;
e) să combată orice acte de discriminare sau exploatare, indiferent dacă acestea sunt directe sau indirecte;

2. Transparență și responsabilitate

Personalul inspectoratului școlar are următoarele obligații:
a) să respecte principiul transparenței tuturor categoriilor de informații care interesează membrii comunității, elevii, absolvenții, instituțiile cu care colaborează și publicul larg, asigurând o informare corectă și la timp;
b) să informeze periodic opinia publică despre activitățile desfășurate și despre modul în care sunt gestionate resursele sale materiale și financiare;
c) să fie responsabil pentru deciziile adoptate atât în fața propriei instituții și a instituțiilor ierarhic superioare, cât și, în egală măsură, în fața beneficiarilor săi, personalului și membrilor organizațiilor asociate, societății, în ansamblu;
d) să se distingă prin implicare activă în problemele profesionale și publice, prin colegialitate și atitudine civică;
e) să respecte standardele etice și profesionale în reprezentările publice ale inspectoratului școlar;
f) să combată orice act de dezinformare, calomniere, denigrare publică a persoanelor din instituție, din unități de învățământ sau din alte instituții.

3. Confidențialitate

În activitatea lor, angajaților inspectoratului școlar le este interzis să dezvăluie datele, informațiile și documentele care li se pun la dispoziție în exercitarea atribuțiilor și a obligațiilor de serviciu, să utilizeze sau să facă publice aceste informații fără autorizare clară și expresă și numai dacă există un drept legal ori profesional sau au datoria de a face publice informațiile respective. În acest sens, aceștia au următoarele obligații:
a) să nu utilizeze în interes personal sau în beneficiul unui terț informațiile dobândite în cursul desfășurării activităților profesionale;
b) să trateze în mod adecvat toate informațiile și documentele obținute în exercitarea sau cu ocazia exercitării atribuțiilor și obligațiilor de serviciu, ținând cont de confidențialitatea acestora;
c) să nu folosească informațiile obținute în cursul activității lor în scopuri personale sau contrar legii;
d) să asigure confidențialitatea informațiilor și a documentelor care ar putea aduce atingere prestigiului și imaginii publice a instituției sau a unei persoane evaluate.

4. Profesionalism

Personalul din inspectoratul școlar trebuie să își desfășoare activitatea numai în aria de competență profesională determinată de calificarea profesională, expertiza și experiența profesională. În acest sens, angajații inspectoratului școlar au următoarele obligații:

a) să își îndeplinească atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate;

b) să aibă inițiative și să își dezvolte propriile competențe profesionale;

c) să respingă comportamentul superficial și dezinteresul față de activitățile desfășurate.

5. Obiecticitate

În activitatea desfășurată, personalul din inspectoratul școlar trebuie să se bazeze exclusiv pe documentele analizate în temeiul principiilor, indicatorilor, standardelor, metodologiilor de evaluare, precum și al altor reglementări legale în domeniu, fără alte influențe externe. În acest sens, angajații inspectoratului școlar au următoarele obligații:

a) să întocmească rapoartele de evaluare obiectiv, în concordanță cu standardele, indicatorii și descriptorii prevăzuți de lege și în forma solicitată;

b) să facă o evaluare obiectivă a tuturor aspectelor relevante din activitatea desfășurată de organizația furnizoare de educație supusă evaluării;

c) să nu se lase influențați de interese personale sau ale unor terți în formarea propriei opinii;

d) să nu trateze cu superficialitate informațiile, datele și documentele obținute în timpul evaluării;

e) să nu omită, cu bună știință, informații, date și documente obținute în timpul evaluării;

f) să își fundamenteze concluziile, observațiile și consemnările din rapoartele întocmite în timpul evaluării exclusiv pe documentele verificate și pe date provenind din surse sigure și neechivoce, în conformitate cu standardele de evaluare.

6. Exactitate și legalitate

Personalul din inspectoratul școlar trebuie să informeze corect și complet beneficiarii despre toate oportunitățile, conjuncturile și corelațiile ce se pot stabili, pentru a putea garanta o alegere în cunoștință de cauză. Pentru respectarea acestor principii, angajații inspectoratului școlar au următoarele obligații:

a) să respecte termenele lucrărilor;

b) să stabilească relații corecte și oneste cu publicul, respectând legile pe baza cărora își desfășoară activitatea;

c) să țină cont de principiile unice de angajare în muncă, de normele de sănătate și de protecție a muncii, de crearea unui climat de încredere și respect reciproc între public și personalul din instituție;

d) să aibă abilități de comunicare scrisă și orală, de a prezenta simplu și clar, într-un limbaj accesibil publicului larg, idei sau mesaje specifice domeniului.

7. Integritate

Personalul din inspectoratul școlar trebuie să acționeze cu onestitate și responsabilitate în concordanță cu misiunea profesiei și standardele profesionale. Pentru atingerea acestui deziderat, angajații din inspectoratul școlar au următoarele obligații:

a) să descurajeze practicile imorale și abaterile de la valorile instituției;

b) să creeze un climat etic adecvat activității profesionale, în acord cu obiectivele instituției;

c) să dea dovadă de onestitate, corectitudine, obiectivitate în toate activitățile desfășurate;
d) să nu solicite sau să nu accepte, direct sau indirect, pentru ei sau pentru alții, vreun avantaj ori beneficiu în exercitarea funcției publice pe care o dețin și să nu abuzeze în niciun fel de această funcție.

8. Conflicte de interese

a) Personalul și colaboratorii entității publice au datoria legală, morală și profesională de a se asigura că în timpul exercitării activității nu se află în conflict de interese sau într-o situație de incompatibilitate, așa cum sunt definite acestea în legislația actuală și în spiritul prezentului cod.
b) În cazul în care intervine o situație de conflict de interese sau de incompatibilitate, personalul și colaboratorii instituției trebuie să sesizeze în scris superiorii ierarhici. În astfel de situații, conducătorul unității are obligația de a se asigura, prin măsuri instituționale, că a fost evitat conflictul de interese sau incompatibilitatea declarate, fără a aduce atingere demnității persoanei și drepturilor profesionale și contractuale ale celui care face obiectul conflictului de interese, respectiv incompatibilității sesizate.

9. Loialitatea față de autoritățile și instituțiile publice

(1) Personalul inspectoratului școlar are obligația de a apăra cu loialitate prestigiul autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea, precum și de a se abține de la orice act sau fapt care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor acesteia.
(2) Angajaților inspectoratului școlar le este interzis:
a) să exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea inspectoratului școlar, cu politicile și strategiile acestuia, ori cu proiectele de acte cu caracter normativ sau individual;
b) să facă aprecieri în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care inspectoratul școlar are calitate de parte, dacă nu sunt abilitați în acest sens;
c) să dezvăluie informații care nu au caracter public, în alte condiții decât cele prevăzute de lege;
d) să dezvăluie informații la care au acces în exercitarea funcției, dacă această dezvăluire este de natură să atragă avantaje necuvenite sau să prejudicieze imaginea sau drepturile instituției ori ale altor angajați, precum și ale persoanelor fizice sau juridice;
e) să acorde asistență și consultanță persoanelor fizice sau juridice, în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva statului sau a instituției.
(3) Prevederile alin (2) lit. a) – d) se aplică și după încetarea raportului de muncă, pentru o perioadă de 2 ani.
(4) Prevederile prezentului cod nu pot fi interpretate ca o derogare de la obligația legală a personalului contractual de a furniza informații de interes public celor interesați, în condițiile legii.

10. Folosirea abuzivă a atribuțiilor funcției deținute

(1) Personalul contractual are obligația de a nu folosi atribuțiile funcției deținute în alte scopuri decât cele prevăzute de lege.

(2) Prin activitatea de luare a deciziilor, de consiliere, de evaluare sau de participare la anchete ori la acțiuni de control, personalul contractual nu poate urmări obținerea de foloase sau avantaje în interes personal ori producerea de prejudicii materiale sau morale altor persoane.

Capitolul IV
Dispoziții finale

Art. 9 Încălcarea dispozițiilor prezentului cod de etică atrage răspunderea disciplinară a personalului contractual, în condițiile legii.

Organele cu atribuții disciplinare au competența de a cerceta încălcarea prevederilor prezentului cod de etică și de a propune aplicarea sancțiunilor disciplinare, în condițiile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 sau ale Legii 53/2003, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

Prevederile prezentului cod vor fi respectate și de către persoanele delegate de inspectoratul școlar pentru exercitarea de atribuții în teritoriu.

Prezentul cod se completează cu prevederile Codului – cadru de etică aprobat prin OMEN nr. 4831/30.08.2018, precum și cu alte prevederi referitoare la comportamentul și conduita morală și profesională a personalului din inspectoratul școlar, rezultate din legi, hotărâri ale Guvernului, ordine ale ministrului educației.

Elaborat de Comisia Județeană de Etică, cf Deciziei ISJ Giurgiu nr. 1166/06.11.2023